

Factura Pequeño Contribuyente

ANA LUCRECIA , MARTÍNEZ ROMERO

Nit Emisor: 89551427

SERVICIOS PERSONALES ANALU

6 CALLE CANTÓN JARDIN, zona 2, SAN BERNARDINO,
SUCHITEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL
Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

478DE689-5D9A-409E-BD7F-629BFABC8AD5

Serie: 478DE689 Número de DTE: 1570390174

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 09:38:47

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:38:47

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-16-2, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-278-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador


Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 478DE689, número de DTE 1570390174 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Ana Lucrecia Martínez Romero, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-16-2 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-278-2025. Conste. Suchitepéquez, 30 de septiembre de 2025.



(f) 
Ana Lucrecia Martínez Romero
DPI: 2483 79283 1004



(f) 
Ing. Agr. Eduardo López Orozón
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756742074033

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:54 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 09:38:47
Emisor:	89551427
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS PERSONALES ANALU
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	478DE689-5D9A-409E-BD7F-629BFABC8AD5
Serie:	478DE689 ✓
Número del DTE:	1570390174 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250901T09:38:4706:00478DE6895D9A409EBD7F629BFABC8AD5
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:54:30
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 09:49:04 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89551427
NOMBRE	ANA LUCRECIA, MARTÍNEZ ROMERO
CUI	2483792831004
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-16-2	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-278-2025	
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANA LUCRECIA MARTÍNEZ ROMERO	
Plazo de Contratación	Del: 16/07/2025	Al: 31/12/2025	
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025	
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q 12,000.00	
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL SUCHITEPEQUEZ	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales para brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación para el desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Apoyé en la coordinación de estrategias y actividades a realizar con los Educadoras de Hogar Rural, para el cumplimiento de las metas de septiembre.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de capacitaciones, sobre alimentos nutritivos y transformación de alimentos cosechados en la comunidad. Para impartirlas en los municipios designados a mi persona.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales para brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y	Apoyé en la capacitación y enseñanza de la realización de abono orgánico tipo bokashi dirigida a los Educadoras	100%	Finalizado

<p>actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y del mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales agricultoras y no agricultoras.</p>	<p>de Hogar Rural a mi cargo. puesto que este será replicado en los grupos CADER de cada municipio</p>		
<p>3) Servicios profesionales para brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades, objeto de intervención.</p>	<p>Apoyé en la coordinación de estrategias y actividades a realizar en cada municipio según las metas con el equipo de educadoras a mi cargo.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4) Servicios profesionales para brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición. Dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresarialidad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.</p>	<p>Apoyé en la realización de carne molida y capacitación, de comida nutricional en Santo Domingo, Suchitepéquez.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en actividades, transformaciones de alimentos y capacitaciones nutricionales en diferentes CADERS juvenil.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

5) Servicios profesionales para brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realizar un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural.	Apoyé en la coordinación con la nutricionista una capacitación generalidades de seguridad alimentaria nutricional dirigida a las AMER de cada municipio.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en diferentes actividades por parte del jefe de la sede.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Ana Lucrecia Martínez Romero.
DPI: 2483 79283 1004
Celular: 4220-3690.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)


Ing. Agr. Eduardo López Oroxóm
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, G. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 800961

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **49651**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **MARTINEZ ROMERO ANA LUCRECIA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026** Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **17/01/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos.
3. Original Contenido en Color A3.



[Handwritten signature]

SECRETARIO JUNTA DIRECTIVA



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MARTINEZ ROMERO ANA LUCRECIA**,
Colegiado **49651**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**,
sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional
De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 12 de febrero de dos
mil veinticinco.

Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt